

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 401

I. CELE I ZADANIA ŚWIETLICY

1. Celem działalności świetlicy jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej, wspieranie intelektualnego i społecznego rozwoju dziecka, umożliwienie wypoczynku oraz odpowiednich warunków do nauki własnej.
2. Do zadań świetlicy należy:
 - zapewnienie właściwych warunków do wypoczynku i relaksu,
 - rozwijanie społecznej aktywności oraz umiejętności nawiązywania prawidłowych relacji z rówieśnikami,
 - rozwijanie samodzielności w podejmowaniu i realizacji różnorodnych zadań,
 - kształtowanie nawyków kultury życia codziennego,
 - kształtowanie nawyków higieny oraz zdrowego i bezpiecznego stylu życia,
 - pomoc w odrabianiu lekcji, tworzenie warunków do nauki własnej,
 - rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków,
 - organizowanie gier i zabaw ruchowych,
 - współdziałanie z rodzicami i nauczycielami uczniów korzystających ze świetlicy.

II. ZADANIA I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYCHOWAWCÓW ŚWIETLICY

1. Każdemu wychowawcy powierza się grupę uczniów.
2. Wychowawca grupy odpowiada za organizację oraz jakość i efekty pracy w swojej grupie uczniów.
3. Wychowawca prowadzi dokumentację pracy swojej grupy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.



4. Wychowawca opiekuje się i ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszystkich dzieci przebywających w świetlicy w godzinach pracy wychowawcy określonych harmonogramem.
5. Wychowawcy realizują zadania wynikające z rocznego planu pracy opiekuńczo-wychowawczej świetlicy oraz szczegółowego planu tygodniowego.
6. Wychowawcy nie ponoszą odpowiedzialności za zaginione w świetlicy przedmioty o dużej wartości materialnej lub emocjonalnej przyniesione przez uczniów.
7. Szczegółowy zakres zadań określa *Statut Szkoły*.

III. ORGANIZACJA PRACY ŚWIETLICY

1. Świetlica przeznaczona jest dla uczniów klas I – VIII Szkoły Podstawowej nr 401 w Warszawie.
2. Świetlica jest czynna w godz. 7.00 – 17.00.
3. Zgłoszenie ucznia do świetlicy odbywa się poprzez wypełnienie i podpisanie przez rodzica (prawnego opiekuna) karty zgłoszenia.
4. Karta zgłoszenia ucznia do świetlicy zawiera: imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia oraz adres zamieszkania dziecka, imiona i nazwiska, adres zamieszkania i numery telefonów kontaktowych do rodziców (prawnych opiekunów), dodatkowe informacje o dziecku, które mogą okazać się ważne podczas jego pobytu w świetlicy, oświadczenia rodziców (prawnych opiekunów) dotyczące przetwarzania danych osobowych własnych i dziecka w związku z zapewnieniem możliwości korzystania przez dziecko ze świetlicy w SP 401. Karta zgłoszenia zawiera również deklarację rodziców (prawnych opiekunów) dotyczącą sposobów powrotu dziecka do domu (imiona i nazwiska osób upoważnionych do odbierania dziecka ze świetlicy, zgodę na samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy).
5. Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do uaktualniania danych zawartych w karcie zgłoszenia w przypadku ich zmiany.
6. Każda zmiana dotycząca powrotu dziecka do domu wymaga pisemnego oświadczenia rodzica (prawnego opiekuna). Oświadczenie to zostaje umieszczone w dokumentacji świetlicy. Oświadczenia wyrażone w rozmowie telefonicznej nie są uwzględniane.



7. Rodzic, który w karcie zgłoszenia wyraził zgodę na samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy, odebranie go przez rodzeństwo lub inne osoby, bierze odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo w drodze ze szkoły do domu.
8. Dziecko, które nie ukończyło 7 roku życia nie może samodzielnie wyjść ze świetlicy. Musi zostać odebrane przez rodziców/opiekunów prawnych, bądź osoby przez nich upoważnione (w tym rodzeństwo, które ukończyło 10 r.ż.).
9. Dziecko, które ukończyło 7 rok życia, może samodzielnie opuścić świetlicę na wyraźne oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych (w formie pisemnej) z podaniem numeru i serii dowodów osobistych i podpisami obydwójga rodziców/opiekunów prawnych.
10. Rodzice/prawni opiekunowie mają obowiązek zgłoszenia wychowawcy świetlicy fakt odebrania dziecka z dodatkowych zajęć, boiska szkolnego, placu zabaw, itp.
11. Dziecko odebrane ze świetlicy przez osobę upoważnioną nie może być w danym dniu przyjęte повторно.
12. Dziecko podlega opiece wychowawców od momentu stawienia się w świetlicy i zgłoszenia swojej obecności u wychowawcy.
13. Obowiązkiem dziecka jest zgłosić się u wychowawcy po wejściu do świetlicy.
14. We wrześniu (w okresie adaptacyjnym) uczniowie przyprowadzani są do świetlicy przez rodziców (przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych) lub przez nauczyciela, który w danym dniu ma z uczniami ostatnią lekcję.
15. Na zajęcia dodatkowe (zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zajęcia dodatkowe organizowane przez firmy zewnętrzne, zbiórki harcerskie, itp.) uczniowie wychodzą ze świetlicy pod opieką osoby prowadzącej te zajęcia (nauczyciela, instruktora, trenera, itp.). Osoba ta przejmuje odpowiedzialność za uczniów.
16. Wychowawca świetlicy ma obowiązek odnotowania na liście obecności godziny przyjścia ucznia do świetlicy oraz jej opuszczenia.
17. Wychowawca świetlicy ma obowiązek sprawdzenia, czy osoba zgłaszająca się po ucznia została do tego upoważniona przez jego rodziców (prawnych opiekunów) w karcie zgłoszenia.
18. Wychowawca świetlicy może odmówić wydania dziecka w przypadkach:
 - a) zgłoszenia się po dziecko osoby nieupoważnionej,



- b) niezgodności danych pomiędzy przedstawionym dokumentem przez osobę odbierającą dziecko, a danymi zawartymi w upoważnieniu w Karcie zgłoszenia ucznia do świetlicy,
 - c) podejrzenia, że osoba odbierająca dziecko jest pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub narkotyków,
 - d) innych okoliczności uznanych przez wychowawcę świetlicy za potencjalne zagrożenie dla dziecka.
19. W przypadkach opisanych w punkcie 18 wychowawca świetlicy ma obowiązek skontaktowania się z inną osobą upoważnioną do odbioru dziecka i poinformowania jej o zaistniałej sytuacji, a w przypadku braku takiej możliwości zawiadomienia Dyrektora Szkoły, w porozumieniu z którym ustali dalsze kroki postępowania lub zastosowania postępowania opisanego w szkolnej procedurze przeprowadzania i odbierania uczniów ze szkoły.
20. W przypadku nieodebrania dziecka w godzinach pracy świetlicy szkolnej wychowawca świetlicy może przekazać dziecko pod opiekę Policji.
21. W świetlicy obowiązuje zakaz korzystania z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych, za wyjątkiem sytuacji, kiedy uczeń otrzyma zgodę wychowawcy.
22. Zajęcia w świetlicy odbywają się zgodnie z ramowym planem dnia wynikającym z organizacji pracy szkoły w danym roku szkolnym.

IV. ZASADY POBYTU UCZNIÓW W ŚWIETLICY

1. Uczeń przebywający w świetlicy **ma prawo** do:

- udziału w zajęciach organizowanych przez wychowawców świetlicy,
- swobodnych gier i zabaw indywidualnych i grupowych zgodnych ze swoimi zainteresowaniami i potrzebami,
- korzystania z gier, zabawek, sprzętu sportowego i innego wyposażenia świetlicy zgodnie z jego przeznaczeniem,
- otrzymania indywidualnej pomocy w nauce ze strony wychowawców,
- do odrobienia lekcji i nauki własnej w odpowiednich warunkach.



1. Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej **ma obowiązek:**

- stosować się do poleceń wychowawców,
- kulturalnie zachowywać się wobec wychowawców i kolegów,
- aktywnie uczestniczyć w zajęciach organizowanych przez wychowawców,
- dbać o porządek i wystrój świetlicy, po zakończonej zabawie gry i zabawki odkładać na wyznaczone miejsce, szanować sprzęt i wyposażenie świetlicy,
- za każdym razem zgłosić wychowawcy swoje przyście do świetlicy oraz poinformować go o potrzebie jej opuszczenia (np. wyjścia do toalety, do biblioteki, itp.),
- nie wychodzić z pomieszczeń świetlicy bez zgody wychowawcy,
- zgłosić się do wychowawcy przed wyjściem ze świetlicy na zajęcia dodatkowe lub do domu,
- zgłosić wychowawcy potrzebę skorzystania z telefonu komórkowego.

V. PRAWA I OBOWIĄZKI RODZICÓW

1. Rodzice/prawni opiekunowie) uczniów uczęszczających do świetlicy mają prawo do uzyskania informacji o pobycie dziecka w świetlicy – jego zachowaniu, postępach, udziału w zajęciach, problemach wychowawczych.
2. Informacje o uczniu wychowawcy przekazują rodzicom osobiście (w rozmowie bezpośredniej lub telefonicznej), a w przypadku braku takiej możliwości – w formie pisemnej, w tym poprzez dziennik elektroniczny.
3. Rodzice zobowiązani są do punktualnego odbierania dziecka ze świetlicy.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji uniemożliwiającej punktualne odebranie dziecka rodzic powinien telefonicznie zawiadomić o tym wychowawcę świetlicy i ustalić z nim dalszy sposób postępowania.
5. Rodzice zobowiązani są do przestrzegania zasad dotyczących zgłoszenia, przyprowadzania i odbierania dzieci ze świetlicy zawartych w punkcie III niniejszego regulaminu.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 401

mgr Małgorzata Ściślewska-Kotarska

