

PROCEDURA SPEŁNIANIA OBOWIĄZKU SZKOLNEGO POZA SZKOŁĄ tzw. nauczanie domowe/edukacja domowa

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910) Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915)

Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 256) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 373)

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493 z późn. zm.)

1. Edukacja domowa jest formą kształcenia, w której odpowiedzialność za proces nauczania dziecka w miejsce szkoły biorą na siebie rodzice lub prawni opiekunowie.
2. Rodzice w oparciu o podstawę prawną tworzą zindywidualizowany program, adekwatny do wieku, potrzeb, predyspozycji i zainteresowań dziecka.
3. Celem niniejszej procedury jest opisanie toku postępowania przy ubieganiu się o zezwolenie na spełnienie obowiązku szkolnego poza szkołą, określenie roli podmiotów biorących udział w spełnianiu tego obowiązku, ich zadań oraz terminów obowiązujących na poszczególnych etapach postępowania.

Postanowienia ogólne:

4. Na wniosek rodziców dyrektor szkoły podstawowej, do której dziecko zostało przyjęte, może zezwolić, w drodze decyzji, na spełnianie przez dziecko obowiązku szkolnego poza szkołą (wzór wniosku zał. nr 1).
5. Rodzice mogą złożyć wniosek o udzielenie zezwolenia na spełnianie przez dziecko obowiązku szkolnego poza szkołą w dowolnym momencie roku szkolnego.
6. Rodzice mają obowiązek dołączyć do wniosku:
 - Opinię publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej (WAŻNE: od dnia 29 kwietnia 2020 r. do odwołania, do wydania decyzji w sprawie spełniania obowiązku szkolnego poza szkołą, nie jest wymagana opinia publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej),
 - Oświadczenie o zapewnieniu dziecku warunków umożliwiających realizację podstawy programowej obowiązującej na danym etapie kształcenia (wzór oświadczenia zał. nr 2),



- Zobowiązanie rodziców do przystępowania w każdym roku szkolnym przez dziecko spełniające obowiązek szkolny poza szkołą do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych (wzór zobowiązania zał. nr 3)
- 7. Dyrektor szkoły, podejmując decyzję w sprawie zezwolenia na spełnienie obowiązku szkolnego poza szkołą, rozważa wszystkie argumenty przedstawione przez rodziców we wniosku i ocenia, czy warunki zapewnione przez rodziców pozwolą sprostać wymaganiom określonym w podstawie programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym.
- 8. Dyrektor szkoły ma obowiązek wydać decyzję o udzieleniu lub odmowie udzielenia zezwolenia na spełnianie przez dziecko obowiązku szkolnego poza szkołą w okresie miesiąca od złożenia wniosku przez rodziców (wzór zezwolenia zał. nr 4).
- 9. Do decyzji załącza się warunki, jakie dziecko musi spełnić, realizując obowiązek szkolny poza szkołą, a także uzgodniony na bieżący rok szkolny z nauczycielami przedmiotów zakres części podstawy programowej obowiązującej przy ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych na podstawie rocznych egzaminów klasyfikacyjnych.
- 10. Decyzję wydaje się na czas nauki w danej szkole. Zmiana szkoły skutkuje skróceniem czasu obowiązywania decyzji. W nowej szkole, do której dziecko zostało przyjęte, rodzice podejmują procedurę na nowo.
- 11. Cofnięcie zezwolenia na spełnianie obowiązku szkolnego poza szkołą odbywa się w drodze decyzji administracyjnej i następuje:
 - na wniosek rodziców,
 - jeżeli uczeń z przyczyn nieusprawiedliwionych nie przystąpił do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych albo nie zdał tych egzaminów,
 - w razie wydania zezwolenia z naruszeniem prawa.

Klasyfikacja ucznia:

12. Uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą uzyskuje roczne oceny klasyfikacyjne na podstawie rocznych egzaminów klasyfikacyjnych z zakresu części podstawy programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym.
13. Roczna i końcowa ocena klasyfikacyjna ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą odbywa się zgodnie z przepisami rozdziału 3a ustawy o systemie oświaty, a także właściwego Rozporządzenia MEN w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.
14. Egzaminy klasyfikacyjne są przeprowadzane przez szkołę, której dyrektor zezwolił na spełnianie obowiązku szkolnego poza szkołą.
15. Egzaminy przeprowadza się zgodnie z art. 44l ustawy o systemie oświaty i przepisami wydanymi na podstawie art. 44zb ustawy o systemie oświaty.
16. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą przeprowadza komisja, powołana przez Dyrektora szkoły.
17. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny jest egzaminem łączonym. Przeprowadza się go w formie pisemnej i ustnej na terenie szkoły w terminach ustalonych z uczniem i jego rodzicami przez wychowawcę i nauczyciela przedmiotu oraz zatwierdzonych przez dyrektora szkoły, przy czym egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
18. W pierwszej kolejności przeprowadza się część pisemną, następnie ustną.
19. Podczas egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni, w charakterze obserwatorów, rodzice ucznia.



20. Liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzamin w ciągu jednego dnia uzgadnia się z rodzicami ucznia.
21. W przypadku, gdy uczeń w ustalonym terminie nie przystąpi do egzaminu klasyfikacyjnego z przyczyn usprawiedliwionych, ma możliwość przystąpienia do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
22. Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół (wzór protokołu zał. nr 5).
23. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i o wykonaniu zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
24. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, z tym że istnieje możliwość przystąpienia przez ucznia do egzaminu poprawkowego, bądź zgłoszenia przez ucznia lub jego rodziców zastrzeżeń w trybie art. 44m i art. 44n ustawy o systemie oświaty.
25. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich zgodnie z zapisami WZO.
26. Dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą, nie przeprowadza się egzaminów klasyfikacyjnych z:
 - obowiązkowych zajęć edukacyjnych: plastyki, muzyki, techniki, wychowania fizycznego,
 - dodatkowych zajęć edukacyjnych.
27. Uczniowi nie ustala się oceny z zachowania.
28. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne.
29. Uczeń, spełniający obowiązek szkolny poza szkołą, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a dyrektor szkoły cofa zezwolenie na spełnienie obowiązku szkolnego poza szkołą.
30. Uczeń, który powraca do szkoły w trakcie roku szkolnego (na podstawie zmienionej pisemnej decyzji dyrektora) nie musi zdawać egzaminu klasyfikacyjnego. Dyrektor określa warunki powrotu ucznia do szkoły wraz z zasadami oceniania wiedzy i umiejętności ucznia za cały rok szkolny. Jeśli nie jest możliwe wystawienie uczniowi oceny klasyfikacyjnej za 1 półrocze, uczeń traktowany jest jak uczeń nieklasyfikowany, otrzymuje plan zaliczenia materiału w indywidualnym kontakcie z nauczycielem przedmiotu. Ocena za to zaliczenie jest oceną cząstkową za 2 półrocze wpisaną z adnotacją „zaliczenie 1 półrocza”.

Obowiązki dyrektora szkoły:

31. Dyrektor szkoły zapewnia rodzicom możliwość zapoznania się ze statutem szkoły, Wewnątrzszkolnymi zasadami oceniania oraz Procedurą spełniania obowiązku szkolnego poza szkołą.
32. Dyrektor szkoły jest zobowiązany przeprowadzić dla ucznia, dla którego wydał zezwolenie na spełnianie obowiązku szkolnego poza szkołą, roczne egzaminy klasyfikacyjne.
33. Dyrektor współpracuje z zespołem odpowiedzialnym za przygotowanie i przekazanie uczniowi oraz jego rodzicom zagadnień egzaminacyjnych. Przewodniczącym takiego zespołu zostaje wychowawca klasy, której uczeń uzyskał zezwolenie na spełnianie obowiązku szkolnego poza szkołą. W skład zespołu wchodzi nauczyciele przedmiotowi uczący w danej klasie.
34. Dyrektor proponuje korektę lub zatwierdza ustalone przez wychowawcę z nauczycielami i rodzicami ucznia terminy egzaminów klasyfikacyjnych.

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 401

04-174 Warszawa, ul. Tarnowiecka 4
e-mail: sp401@eduwarszawa.pl TEL: 22 612 51 79

35. Dyrektor szkoły powołuje komisje na egzaminy klasyfikacyjne. W skład komisji wchodzi:
- dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły, jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany egzamin.

Obowiązki wychowawcy, nauczyciela zajęć edukacyjnych

36. Nauczyciel przedmiotu, z którego prowadzony jest egzamin klasyfikacyjny i uczący w klasie do której uczęszcza uczeń, którego, rodzice złożyli wniosek o zezwolenie na spełnianie obowiązku szkolnego poza szkołą, przygotowuje w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku przez rodziców:
- podstawę programową kształcenia ogólnego nauczanego przedmiotu w części zakresu dla danej klasy.
37. Wychowawca klasy zostaje przewodniczącym zespołu nauczycieli przedmiotu, o których mowa w poprzednim punkcie.
38. Zespół w ciągu 7 dni od otrzymania decyzji zezwoleniu na spełnianie obowiązku szkolnego poza szkołą przygotowuje:
- wymagania edukacyjne ze swojego przedmiotu dla danej klasy
 - przykładowe zagadnienia na egzamin pisemny
 - przykładowe pytania na egzamin ustny
39. Wychowawca klasy przyjmuje od nauczycieli podpisane dokumenty i przekazuje je rodzicom ucznia, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty wydania decyzji przez dyrektora. Kopie dokumentów dostarczonych rodzicom składa w sekretariacie szkoły.
40. Wychowawca klasy uzgadnia z nauczycielami zajęć edukacyjnych i rodzicami ucznia wstępne terminy egzaminów klasyfikacyjnych i informuje o podjętych uzgodnieniach dyrektora szkoły. W razie potrzeby koryguje ustalenia, aż do uzyskania zatwierdzenia uzgodnionych terminów.
41. Nauczyciel przedmiotu ma obowiązek przeprowadzenia, na wniosek ucznia lub jego rodziców, konsultacji z uczniem na terenie szkoły lub zdalnie, po wcześniejszym uzgodnieniu z dyrektorem szkoły terminu i czasu ich trwania. O ustalonym terminie i zakresie konsultacji nauczyciel informuje ucznia i jego rodziców za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
42. Nauczyciel obowiązkowych zajęć edukacyjnych wpisuje do dziennika roczną ocenę klasyfikacyjną na podstawie protokołu komisji klasyfikacyjnej.

Obowiązki rodziców i ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą:

43. Rodzic/uczeń jest zobowiązany do regularnego sprawdzania wiadomości w e-dzienniku. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za nieodczytane wiadomości przez rodzica/ucznia oraz związane z tym konsekwencje.
44. Uczeń ma obowiązek stawić się na egzaminach klasyfikacyjnych w terminach uzgodnionych przez wychowawcę klasy i nauczyciela zajęć edukacyjnych z rodzicami ucznia oraz zatwierdzonych przez dyrektora szkoły.

Prawa ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą:

45. Uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą, a także rodzic tego ucznia, może korzystać ze wsparcia szkoły, której dyrektor wydał zezwolenie na spełnianie obowiązku szkolnego poza szkołą. Wsparcie obejmuje prawo do uczestnictwa w szkole w niżej wymienionych zajęciach dodatkowych:



- zajęcia, dla których nie została ustalona podstawa programowa, lecz program nauczania tych zajęć został włączony do szkolnego zestawu programów nauczania,
 - zajęcia rewalidacyjne dla uczniów niepełnosprawnych,
 - zajęcia prowadzone w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
 - zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów, w szczególności w celu kształtowania ich aktywności i kreatywności,
 - zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego.
46. Uczniowi spełniającemu obowiązek szkolny umożliwia się dostęp do:
- podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych,
 - pomocy dydaktycznych służących realizacji podstawy programowej znajdujących się w zasobach szkoły – w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły,
 - udziału w konsultacjach umożliwiających przygotowanie do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych, po uprzednim zgłoszeniu do nauczyciela przedmiotu przez e-dziennik, chęci uczestnictwa w konsultacjach.
47. Uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą nie bierze udziału w zajęciach edukacyjnych podczas których realizowana jest podstawa programowa oraz w zajęciach opiekuńczych dla uczniów realizujących obowiązek w szkole.
48. Uczeń może uczestniczyć w konkursach przedmiotowych oraz innych konkursach zgodnie z wymogami regulaminu organizatorów konkursu.
49. Decyzję o udziale ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą, w zajęciach innych niż przewiduje prawo oświatowe na terenie szkoły i poza nim, a także o udziale w wycieczkach szkolnych podejmuje dyrektor szkoły.

Postanowienia końcowe

50. W procedurze mogą zostać wprowadzone zmiany wynikające z ustawodawstwa oświatowego, a także zmiany w organizacji pracy szkoły.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 401

mgr Małgorzata Ściewska-Kotarska

**Załącznik nr 1 do procedury
spełniania obowiązku szkolnego poza szkołą w SP 401**

Warszawa,.....r.

.....
.....
.....
.....

(imiona i nazwiska rodziców, adres, nr telefonu, e-mail)

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 401
Warszawa, ul. Tarnowiecka 4

**Wniosek o wydanie zezwolenia
na spełnianie obowiązku szkolnego poza szkołą**

Jako rodzice zwracamy się z prośbą o wydanie zezwolenia na spełnianie przez nasze dziecko ur..... obowiązku szkolnego poza szkołą, zgodnie z art. 37 ust. 1 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.).

Załączniki:

1. Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej*
2. Oświadczenie rodziców o zapewnieniu dziecku warunków umożliwiających realizację podstawy programowej obowiązującej na danym etapie kształcenia,
3. Zobowiązanie rodziców do przystępowania w każdym roku szkolnym przez dziecko spełniające obowiązek szkolny do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych, o których mowa w art. 37 ust. 2 pkt 2 lit. C Ustawy Prawo oświatowe.

.....

.....

Podpisy rodziców/ prawnych opiekunów

* jeśli nie jest dołączona należy skreślić – od dnia 29.04.2020 r. do odwołania opinia nie jest wymagana.



**Załącznik nr 2 do procedury
spełniania obowiązku szkolnego poza szkołą w SP 401**

Warszawa,.....r.

.....
.....
.....
.....

(imiona i nazwiska rodziców, adres, nr telefonu, e-mail)

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 401
Warszawa, ul. Tarnowiecka 4

**Oświadczenie
o zapewnieniu dziecku warunków umożliwiających realizację podstawy programowej
obowiązującej na danym etapie edukacyjnym**

Oświadczamy, że zapewniamy dziecku.....
warunki umożliwiające realizację podstawy programowej obowiązującej na etapie
edukacyjnym, którego dotyczy wnioski o zezwolenie na spełnienie obowiązku szkolnego poza
szkołą.

.....

.....

Podpisy rodziców/ prawnych opiekunów



**Załącznik nr 3 do procedury
spełniania obowiązku szkolnego poza szkołą w SP 401**

Warszawa,r.

.....
.....
.....
.....

(imiona i nazwiska rodziców, adres, nr telefonu, e-mail)

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 401
Warszawa, ul. Tarnowiecka 4

**Zobowiązanie do przystępowania
przez dziecko spełniające obowiązek szkolny poza szkołą
do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych,
o których mowa w art. 37 ust. 4 Ustawy Prawo oświatowe.**

Zobowiązujemy się, że spełniając obowiązek szkolny poza szkołą, dziecko
..... będzie w każdym roku szkolnym przystępowało
do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych, o których mowa w art. 37 ust. 4 Ustawy z dnia 14
grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

.....

.....

Podpisy rodziców/ prawnych opiekunów



**Załącznik nr 4 do procedury
spełniania obowiązku szkolnego poza szkołą w SP 401**

Warszawa,.....r.

.....

.....

.....

Imiona i nazwiska oraz adres rodziców/opiekunów prawnych

**Decyzja nr ED/.....
w sprawie spełniania obowiązku szkolnego poza szkołą**

Na podstawie art. 37 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, stosownie do wniosku Pani/Pana/Państwa* z dnia zezwalam/nie zezwalam* na spełnienie obowiązku szkolnego poza szkołą przez ur. zamieszkałą/zamieszkałego* w począwszy od dn.

Jednocześnie na podstawie art. 37 ust. 6, 7 ustawy Prawo oświatowe ustaliam w formie załącznika do niniejszej decyzji warunki, jakie dziecko musi spełnić, realizując obowiązek szkolny poza szkołą, a także uzgodniony na bieżący rok szkolny zakres części podstawy programowej obowiązujący przy ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych na podstawie rocznych egzaminów klasyfikacyjnych.

Od niniejszej decyzji przysługuje Pani/Panu/Państwu* odwołanie do Mazowieckiego Kuratora Oświaty za pośrednictwem dyrekcji tutejszej szkoły w terminie 14 dni od jej doręczenia.

.....
Data, podpis i pieczęć dyrektora

* Niepotrzebne skreślić



**Załącznik nr 5 do procedury
spełniania obowiązku szkolnego poza szkołą w SP 401**

Warszawa,r.

**Protokół z rocznego egzaminu klasyfikacyjnego ucznia,
spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą**

Skład komisji egzaminacyjnej:

1. Przewodniczący:
2. Członek komisji:

Nazwa zajęć, z których przeprowadzony został egzamin

Termin przeprowadzenia egzaminu

Imię i nazwisko ucznia

Przebieg części pisemnej egzaminu

.....

Zadania i przebieg ustnej części egzaminu.....

.....

.....

.....

Ustalona ocena klasyfikacyjna

Załączniki*:

Pisemna praca ucznia

Podpisy komisji:

.....

.....

Informacja o ustnych odpowiedziach ucznia

Informacja o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego

*niepotrzebne skreślić

