

.....  
(miejsowość, data)

.....  
imię i nazwisko

.....  
adres zamieszkania

**Dyrektor  
Szkoły Podstawowej nr 401  
ul. Tarnowiecka 4  
04-174 Warszawa**

**WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU LEGITYMACJI SZKOLNEJ**

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej dla mojego syna/córki

.....ucznia/uczennicy klasy.....

Jednocześnie informuje, że oryginał legitymacji.....

.....  
.....

W załączeniu dowód opłaty za wydanie duplikatu legitymacji.

.....  
(czytelny podpis )